

F.A.Q. IMPRESA IN AZIONE

a.s. 2022-2023

1. L'iscrizione al programma prevede costi da sostenere da parte della scuola?

No. L'iscrizione al programma "Impresa in azione", la sua fruizione e l'accesso alla Piattaforma didattica MyJA sono completamente gratuite.

2. Ci sono dei webinar informativi per conoscere nel dettaglio la proposta?

Sì. Il primo appuntamento informativo si terrà martedì 27 settembre, dalle ore 15:00 alle ore 16:30, il secondo appuntamento sarà giovedì 13 ottobre dalle ore 15 alle ore 16:30. [È possibile iscriversi QUI](#).

Inoltre, durante il corso dell'a.s. vi saranno degli appuntamenti formativi che hanno lo scopo di accompagnare il docente durante tutto l'arco dell'anno e delle attività.

[È possibile visionare il calendario ed iscriversi QUI](#). Si tratta di una formazione per docenti gratuita e riconosciuta tramite la Piattaforma SOFIA.

3. Chi deve procedere all'iscrizione e come si effettua?

La classe viene considerata effettivamente coinvolta nell'attività del programma "Impresa in azione" quando il docente si iscrive e registra la classe partecipante alla piattaforma [MyJA](#). Il docente che iscrive la classe non è il Referente PCTO della scuola, ma il docente di riferimento che seguirà la classe nelle sue attività.

L'iscrizione al programma si effettua tramite la piattaforma [MyJA](#).

A. Recarsi sulla piattaforma [MYJA](#);

B. Se lei è già registrato/a, cliccare su "Accedi" ed inserire le proprie credenziali. In questo modo entrerà nel suo profilo docente.

a. Per aggiungere altre classi questa è la procedura:

b. Recarsi su "Le mie classi";

c. Cliccare su "Iscrivi una nuova classe";

d. Inserire nel form tutti i campi relativi alla nuova classe da aggiungere. È possibile anche cambiare l'istituto scolastico nel caso in cui lei avesse cambiato Scuola.

e. La nuova iscrizione così farà riferimento all'anno scolastico in corso 21/22.

C. Se lei non è ancora registrato/a, cliccare su "Iscriviti", spuntare la casella "Insegnante" e cliccare su "Continua la registrazione". A questo punto compilare il form in tutte le sue parti ed inserire, quando richiesto, le informazioni relative alla classe che si desidera iscrivere incluso il programma al quale si vuole far partecipare.

D. L'iter di registrazione è concluso. Il sistema manderà in automatico una e-mail di avvenuta registrazione.

E. I materiali saranno sbloccati dallo Staff JA entro 7 giorni lavorativi e sarà comunicato via e-mail al docente.

4. Dove si trova il codice classe da comunicare agli studenti affinché si registrino in piattaforma?

Il codice classe lo riceve il docente automaticamente in fase di registrazione della classe. Si può anche trovare nel portale [MyJA](#), all'interno del profilo docente, nella sezione "LE MIE CLASSI".

5. Quanti studenti possono iscriversi?

Non c'è alcun vincolo sul numero delle iscrizioni degli studenti. Consigliamo però di non inserire un elenco eccessivamente lungo di studenti, in quanto la schermata della pagina potrebbe non mostrarli tutti. (Massimo 30 persone).

6. C'è un limite al numero di classi che posso iscrivere al programma?

No. È possibile iscrivere tante classi quante parteciperanno al percorso, senza limiti, purché vengano rispettati i criteri indicati dal Regolamento di Impresa in azione: ogni mini - impresa deve essere costituita da un minimo di 7 studenti e un massimo di 30. JA consiglia di svolgere il programma didattico nelle classi III, IV e V, se il docente ritiene la classe particolarmente pronta per intraprendere il programma negli anni precedenti può comunicare a JA tale intenzione a procedere.

7. Per quali tipologie di scuole è pensato il percorso? Possono partecipare classi di indirizzo?

Il programma "*Impresa in azione*" è aperto a classi di ogni tipo di indirizzo scolastico. Non è necessario che il docente coordinatore possieda specifiche competenze imprenditoriali.

8. Ho iscritto una o più classi ad un vostro programma PCTO. Come posso modificare la partecipazione e cambiare programma?

Se, a causa di un errore di compilazione oppure per un cambio di attività, si vuole cambiare programma è necessario comunicarlo alla casella e-mail: info@jaitalia.org. È sufficiente indicare il programma che si vuole cambiare, la mail del docente che ha registrato la classe ed il codice della stessa.

9. Qual è la modalità di svolgimento del percorso? Si deve sviluppare un progetto?

Il programma "*Impresa in Azione*" permette agli studenti di costituire delle vere e proprie mini-impresе a scopo formativo e di curarne la gestione, dal concept di un'idea al suo lancio sul mercato.

Come guida per il docente e per gli studenti, sarà possibile prendere visione dei moduli presenti all'interno dei *business kit* nella piattaforma [MyJA](#).

10. Di che tipo di materiali si tratta?

Una volta registrati in piattaforma, lo Staff di JA avrà cura di sbloccare i materiali per la classe entro 7 giorni lavorativi. I materiali a disposizione consistono in una serie di Business Kit dedicati sia al docente che agli studenti. Il materiale è di vario genere,

potrete visionare testi, video pillole, infografiche e materiale pdf scaricabile. Inoltre, all'interno del materiale per l'insegnante, sono inseriti documenti molto utili, fra questi vi sono anche documenti informativi circa la stipula della Convenzione PCTO e una Guida Docente che permette di apprendere come coinvolgere gli studenti in classe e come proporre loro le attività del programma "Impresa in azione".

11. Quante ore saranno riconosciute su SOFIA per i docenti che partecipano alle formazioni?

Fino a 37 ore (di cui 14 di formazione sincrona ibrida/online, 10 di formazione in piattaforma, 13 di formazione on the job).

Una volta iscritta la classe, il docente riceve la descrizione di tutte le proposte formative in catalogo e un link di registrazione per le iniziative a cui sceglie di aderire. La partecipazione alle formazioni è facoltativa e totalmente gratuita, riservata ai docenti iscritti ai programmi didattici in qualità di docenti coordinatori o associati. Per ciascun percorso formativo è previsto un numero di ore di formazione, riconosciuto anche sulla piattaforma SOFIA, per i docenti che ne hanno accesso. Il riconoscimento delle ore formative avviene previa verifica di partecipazione agli incontri formativi e compilazione del questionario di fine percorso.

12. Spetta al docente il compito di seguire la classe o saranno i referenti di JA?

Il docente sarà il punto di riferimento per gli studenti e il punto di contatto ogni comunicazione da parte di JA Italia. Trattandosi di un programma che ha l'obiettivo di stimolare l'imprenditorialità come competenza trasversale (spirito d'iniziativa, intraprendenza, proattività, creatività...), è opportuno poter coinvolgere i docenti di tutte le discipline, per il buon esito dell'esperienza è quindi consigliabile il supporto al programma da parte di tutti i docenti. Per questa ragione solitamente il progetto viene approvato dal Consiglio di Classe, che quindi collabora anche nelle proprie ore.

A supporto per ogni classe ci sarà il referente territoriale di JA. Se non dovesse entrare in contatto con questa persona, le chiediamo di scrivere alla casella info@jaitalia.org. Infine, non prima di dicembre, daremo il via ad un recruitment di **esperti d'azienda volontari (Dream Coach)** che sono disposti a seguire le classi (per un massimo di 10-12 ore) partecipanti a questo programma, quindi, se lo riterrete opportuno ed utile, potrebbe esserci la possibilità di accogliere un coach esterno nelle vostre attività (in modalità unicamente online).

13. Quali sono i prodotti/servizi che solitamente una mini-impresa JA produce e/o eroga?

I settori che risultano più apprezzati dai partecipanti sono: turismo e cultura, moda e design, artigianato, robotica/meccanica/meccatronica, elettronica/elettrotecnica, alimentare (concesso solo dietro presentazione di specifiche certificazioni), *education* e gaming, applicazioni e servizi digitali. A questo link le mini-impresе create dagli studenti negli ultimi anni: <http://www.impresainazione.it/impresе-ja>.

14. Come avviene la rendicontazione delle ore di PCTO?

All'interno della Piattaforma MyJA, nel Business Kit "Conosci Impresa in azione", sono riportate tutte le istruzioni per attivare la Convenzione PCTO e quali materiali sono a disposizione del docente per la rendicontazione delle ore.

La rendicontazione delle ore di PCTO avviene in maniera del tutto autonoma ed interna alla scuola. Il docente terrà un registro di tutte le ore di attività svolte da ciascuno studente, questo sarà essenziale anche ai fini della valutazione singola a fine anno scolastico.

Potete stabilire voi la modalità e lo strumento di lezione che preferite, le ore indicative del progetto variano in un range dalle 80 alle 100 rendicontabili per ciascuno studente. **All'interno del profilo "docente" sulla piattaforma [MyJA](#), è possibile recarsi su "LE MIE CLASSI". All'interno troverete "Dettaglio studenti" qui per il docente sarà possibile visualizzare per ogni studente registrato alla sua classe:**

- Tempo in piattaforma
- Corsi eseguiti
- N° lezioni svolte

Queste info potranno essere scaricate in Excel o stampate in pdf per facilitare le rendicontazioni orarie della PCTO.

15. Entro quando deve concludersi il percorso?

Il percorso "*Impresa in azione*" è fruibile per tutto l'anno scolastico 2022/2023. Le attività della classe vanno concluse entro la fine di questo anno scolastico.

16. Vorrei ricevere maggiori informazioni sul programma, chi posso contattare?

Per ogni necessità relativa al programma *Impresa in azione* è possibile scrivere all'indirizzo mail info@jaitalia.org